КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮЛЬКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Постановление

От 15.08.2013 с.Тюльково №33

**Об общем порядке составления и утверждения**

**отчета о результатах деятельности муниципальных**

**бюджетных или автономных учреждений**

**Тюльковского сельсовета и об использовании**

**закрепленного за ними муниципального**

**имущества.**

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательный акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных ) учреждений», приказом Минфина РФ от 30.09. 2010г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального ) имущества», ст.14 Устава Тюльковского сельсовета.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить общий порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных или автономных учреждений Тюльковского сельсовета и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества согласно приложению.
2. Контроль исполнения настоящего постановления на главного бухгалтера Трясину.Н.К .
3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Тюльковский вестник»

Глава сельсовета М.Е.Лорий.

**Порядок**

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Администрации Тюльковского сельсовета и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - учреждение) (Приложение 1, 2, 3), в соответствии с [Общими требованиями](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=107081;fld=134;dst=100010) к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н, настоящим Порядком и с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет муниципального автономного учреждения составляется также с учетом требований, установленных [Правилами](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=71975;fld=134;dst=100009) опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684.

3. Отчет составляется в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом.

4. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

а) исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

б) перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

в) перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

г) количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного периода. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

д) средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Муниципальным автономным учреждением дополнительно указываются:

- среднегодовая численность работников;

- состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен, отчеств).

6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

а) изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

б) общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

в) изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

г) суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

д) цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

е) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей), по видам услуг (работ);

ж) количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

Бюджетное и автономное учреждение дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Автономное учреждение дополнительно указывает:

- информацию об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (в процентах);

- среднюю стоимость для потребителей получения платных услуг (работ) по видам услуг (работ);

- общую сумму прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием платных услуг (работ);

- информацию об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

- объем финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

- объем финансового обеспечения развития учреждения в соответствии с перечнем мероприятий, утвержденным учредителем.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются сведения на начало и конец года:

а) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, а также используемого учреждением по договорам аренды или безвозмездного пользования;

б) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

в) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

г) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

д) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

е) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

ж) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, а также используемого учреждением по договорам аренды или безвозмездного пользования;

з) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

и) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

к) количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, а также используемого учреждением по договорам аренды или безвозмездного пользования;

л) объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указываются:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального бюджетного учреждения на праве оперативного управления.

Автономным учреждением дополнительно указываются общая балансовая стоимость закрепленного имущества, с выделением стоимости недвижимого и особо ценного движимого имущества, на начало и конец отчетного периода.

8. Отчет муниципального автономного учреждения должен включать сведения, предусмотренные настоящим Порядком, за каждый из двух лет, предшествующих опубликованию отчета.

9. Отчеты муниципальных казенных и бюджетных учреждений утверждаются руководителем учреждения и в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляются на согласование органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает отчет муниципального казенного или бюджетного учреждения в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

В случае возвращения отчета на доработку учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения отчета осуществляет устранение причин, послуживших основанием для его возврата, и повторно направляет отчет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

10. Отчет муниципального автономного учреждения утверждается в порядке, установленном [статьей 11](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115133;fld=134;dst=100134) Федерального закона «Об автономных учреждениях» от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ. Информация о рассмотрении и утверждении отчета наблюдательным советом должна содержаться в отчете. Копия отчета в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным периодом, представляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

11. Учреждение размещает отчет на официальном сайте администрации Балахтинского района в сети Интернет, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, или на сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Размещение отчетов муниципальных казенных и бюджетных учреждений осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в учреждение согласованного с учредителем отчета, отчета муниципального автономного учреждения - в течение десяти рабочих дней со дня утверждения отчета наблюдательным советом учреждения.

12. Отчет муниципального автономного учреждения подлежит опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных учредителем и доступных для потребителей услуг учреждения.

13. Информация о сайте Администрации Балахтинского района в сети Интернет, на котором размещен отчет, а также о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликован отчет муниципального автономного учреждения, должна размещаться в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг учреждения месте.

Приложение 1

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

форма

Согласовано:

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О. руководителя/

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Утверждаю:

(Подпись, Ф.И.О. руководителя муниципального казенного учреждения )

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального казенного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения о муниципальном казенном учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1. | Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами |  |
| 1.2. | Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 1.3. | Разрешительные документы указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы) |  |
| 1.4. | Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) |  |
| 1.5. | Средняя заработная плата сотрудников учреждения |  |

Раздел 2. Результат деятельности муниципального казенного учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2.1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) |  |
| 2.2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей |  |
| 2.3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  |
| 2.4. | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) |  |
| 2.5. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) |  |
| 2.6. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) |  |
| 2.7. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры |  |

2.8. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы казенного учреждения и

показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Доведенные лимиты бюджетных  обязательств | Утверждено бюджетной  сметой | Кассовое  исполнение | Отклонение |
| раздела | подраздела | целевой статьи | вида  расходов | КОСГУ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.10. | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления |  |  |

Приложение 2

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

форма

Утверждено

Решением Наблюдательного совета:

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Согласовано:

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О. руководителя/

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального автономного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения о муниципальном автономном учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1. | Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами |  |
| 1.2. | Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 1.3. | Разрешительные документы указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы) |  |
| 1.4. | Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) |  |
| 1.5. | Средняя заработная плата сотрудников учреждения |  |
| 1.6. | Среднегодовая численность работников |  |
| 1.7. | Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен, отчеств) |  |

Раздел 2. Результат деятельности муниципального автономного учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2.1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) |  |
| 2.2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей |  |
| 2.3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  |
| 2.4. | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) |  |
| 2.5. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) |  |
| 2.6. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) |  |
| 2.7. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры |  |
| 2.8. | Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом |  |
| 2.9. | Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом |  |
| 3.0. | Информацию об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (в процентах) |  |
| 3.1. | Среднюю стоимость для потребителей получения платных услуг (работ) по видам услуг (работ) |  |
| 3.2 | Общую сумму прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с окончанием платных услуг (работ) |  |
| 3.3. | Информацию об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию |  |
| 3.4. | Объем финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |  |
| 3.5. | Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию |  |
| 3.6. | Объем финансового обеспечения развития учреждения в соответствии с перечнем мероприятий, утвержденным учредителем |  |

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.10. | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.12. | Общая балансовая стоимость закрепленного имущества, с выделением стоимости недвижимого и особо ценного имущества |  |  |

Согласовано:

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О. руководителя/

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Утверждаю:

(Подпись, Ф.И.О. руководителя муниципального бюджетного учреждения )

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального бюджетного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения о муниципальном бюджетном учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1. | Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами |  |
| 1.2. | Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 1.3. | Разрешительные документы указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы) |  |
| 1.4. | Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) |  |
| 1.5. | Средняя заработная плата сотрудников учреждения |  |

Раздел 2. Результат деятельности муниципального бюджетного учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2.1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) |  |
| 2.2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей |  |
| 2.3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |  |
| 2.4. | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) |  |
| 2.5. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) |  |
| 2.6. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) |  |
| 2.7. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры |  |
| 2.8. | Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом |  |
| 2.9. | Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом |  |

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.10. | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.12. | Общая балансовая стоимость закрепленного имущества, с выделением стоимости недвижимого и особо ценного имущества |  |  |